



青松侯寶垣中學

校本評估政策

(一) 學習評估之目的

鑑於評估是蒐集學生學習表現顯證的工作，並是課堂教學一個重要且不可或缺的部分，所以本校重視評估政策的推行，藉以達致促進學習及監察學生學習進度之果效。就此，本校兼重「促進學習的評估」及「對學習的評估」，好讓學生取得較大「學習面」的總體評價的之餘，亦能經常檢視較小「學習點」的掌握水平，繼而取得持續的進步。

在「促進學習的評估」方面，因其目的在於調校學與教的發展，故乃屬於「進展性評估」的範疇，而本校在此則致力推動各級各科進行持續性的課業、課堂提問、小測及專題研習，以便蒐集學與教的回饋，並依此作出相應的教學策略調適，從而提升學與教的效能；至於學生的優異作品除會在特別室的展示箱或升中資訊日所舉行的最佳課業展中展出外，本校更有系統地推行「學生佳作展示」計劃，以班為本，並在各課室後方的長壁報板上，劃出最近走廊玻璃窗的三分之一面積，張貼該班學生在主要學習領域的優秀課業作品，按月更新，而年終更會累積統計獲表揚次數，嘉許全校在課業表現最出眾的三名學生，藉以帶動全校的學術氣氛。

在「對學習的評估」方面，因其目的在於評定學生的學習進展，故乃屬於「總結性評估」的範疇，而本校在此則於各級（中六級除外）上、下兩個學期各設一次統評和一次考試，好讓學生在完成一個較長的學習階段後，能總結在較大的學習面上學會了多少。

(二) 評估項目與課程宗旨的聯繫

本校要求各科在每個學年之始提交〈工作計劃書〉，列明各科的宗旨、現況、目標、關注事項、工作計劃及財政預算等，而該計劃書會根據上年度的檢討報告及教職員會議所定的新學年發展重點由科主任先行草擬初稿，然後再召開科務會議跟全體科員討論，以謀取共識及作出修正或改動，繼而便上呈教務委員會審閱及校長審批，進而就落實推行，而當中各項評估項目設計皆依照課程發展處和考試及評核局的指引擬定，至於公開試的相關校本評核安排及試卷模式設定，更是嚴格遵照局方的規定，好讓學生配合要求，發揮所長。至於在學年進行期間，各科則會透過科務會議，檢視〈工作計劃書〉所定目標之成效，從而制定跟進或修正的方案。

(三) 對不同學習階段的學生之期望

按本校有初中及高中兩個學習階段的學生，故評估項目在深度與廣度上便有所調整，旨在使學生能按部就班、循序漸進地進步。因此，本校採用了不同難度、模式多元化的評估措施，以照顧不同性向和能力的學生，從而確保能力較強的學生可以盡展潛能，而能力稍遜的學生也可以得到鼓舞，並保持對學習的興趣和繼續追求成功。

就此，本校除會按學生能力剪裁教科書的練習外，部份科目更編製了校本教材，而評估項目設計亦涵蓋了最基礎的認知層面，乃至高階能力的運用（如綜合、分析及評鑑能力），且評估形式也多樣化，這計有個人或小組口頭匯報、書面報告及模型製作等，並盼藉此能清除學習障礙，以免在日積月累下，影響學生的學習動機。至於在統評及考試的試題設計方面，高中會配合公開試的命題形式擬定，讓學生得以盡早熟習評核模式，而初中的題種則會涵蓋基礎、中等及高階思維之評核，好讓不同能力的學生皆能盡己所能，做到最好。

領域／指標		基礎能力指標	高階能力指標
語文學習領域	中國語文	教授課文與詩文問答	課外篇章、文言考核
	英國語文	字詞填充、配對、多項選擇	文法校正、理解應用
數學學習領域		辨識、直接套用公式 通常只涉及一至兩步運算	理解、證明、應用、解釋 通常同時牽涉多個不同概念
人文學習領域	綜合人文	史事辨識、配對、排序	資料歸納與運用 立場取態與說明
	中國歷史	史事辨正、時序先後 定義例證	取態比較、評論分析
	歷史	史事原因、經過及影響	分析、批判 應用所學作回應
	地理	辨認現象、地圖位置 舉例說明	對比差異、分析現象 討論成效
科學學習領域	綜合科學	基礎概念、標注 填充、是非、多項選擇	現象解釋、實驗描述 圖表運算與分析
	物理		應用理論作解釋 圖表運算與分析
	化學		比較、因果關係 應用理論作解釋
	生物		圖表運算與分析
科技學習領域		基礎理論 軟件認識與應用	邏輯分析

此外，鑑於「促進學習的評估」在三三四學制下越見重要，本校便在中國語文、英國語文、綜合人文及綜合科學四個領域整個初中級別之指定課題推動「自主學習」的學教形制，祈以透過「預習－展示－討論－回饋」的學習循環，著意提升學生的學習參與（詳參《校本自主學習政策》），為未來升讀高中面對既具規範又重延伸的學習作好準備，而現行的課程框架如下：

科目	級別	第一學期	第二學期
中國語文	中一級	記敘	抒情
	中二級	描寫	議論（一）
	中三級	說明	議論（二）
英國語文	中一級	Dream Room	Festivals
	中二級	Favourite Outfit	Environment
	中三級	Invention	Charity
綜合人文	中一級	四大民系	土地研究
	中二級	北宋變法	荒漠化
中國歷史	中三級	救國方案	侵華抗日
地理／歷史	中三級	地震	納粹主義
綜合科學	中一級	生物分類	能量轉換
	中二級	電容	酸鹼
生物	中三級	均衡飲食	脂肪類別
物理／化學	中三級	熱傳遞	棄置塑膠

與此同時，本校亦著力推動要「動手」的學習活動，構成以數學、綜合科學及普通電腦科為三大主軸的「STEM 教育」活動，同樣銳意強化初中學生的研習態度以應付高中生活，而現行的課程框架如下：

科目	級別	製作物
數學	中一級	量重工具
	中二級	試算表
綜合科學 設計與科技科	中一級	火箭車
	中二級	手搖電容車
物理	中三級	保溫瓶
普通電腦	中一級	立體打印
	中二級	mBot 電腦編程
	中三級	流動應用程式編寫
視覺藝術	中三級	室內設計

另外，為持續提升全體學生的「學習能力（批判性思考與解難技巧）」，本校又推行「每月解難」計劃，編定學科在指定月份中旬以工作紙形式發放「每月解難」問題，然後在接續月份中下旬由教務委員會核心成員於禮堂「早會分享」時段為全體學生破解一道「解難問題」答案，更會頒發獎項予各級一名優勝學生，並同時在地下大堂展板張貼各級「解難問題」的答案，而年終更會累積統計獲表揚次數，嘉許全校在「每月解難」表現最出眾的一名學生，以持續推動全校的學術氣氛，至於其具體安排如下：

	9月	10月	11月	12月	2月	3月	5月
中一級	綜人	科學	英文	數學	公民	中文	電腦
中二級	科學	電腦	綜人	公民	中文	英文	數學
中三級	中史	歷史	地理	物理	化學	閱讀	生物
中四級	數學	英文	中文	通識	選修一	選修二	音樂
中五級	英文	數學	通識	中文	選修二	選修一	閱讀
中六級	通識	中文	數學	英文			

除此以外，本校相信「融入生活」是推動學習的動力，故除上述具中央統籌較大規模的計劃外，不同學科亦會在日常操訓練中作出氛圍上的支援（詳參下表），而期間更會秉持兩個基本原則推行：（一）以「簡單搜集」為主，祈以引發學習動機；（二）以「資訊科技」為輔，藉此推動學生自學。

共通能力要求		協作能力	溝通能力	研習能力				運用資訊科技能力		自我管理 能力	
中一級											
科目	項目名稱	組員人數	口頭匯報	佳作分享	解難	批判	運算	創造	搜尋	紀錄	完成時間 (循環週)
中國語文	口語講稿	個別完成	√	√	√	√			√		1
英國語文	剪報閱讀	個別完成		√	√	√			√		1
綜合人文	郵票設計	個別完成			√			√	√		1
綜合科學	動物分類	個別完成			√				√		1
普通話	拼音	2-3	√		√				√	√	4-5

中二級											
科目	項目名稱	組員人數	口頭匯報	佳作分享	解難	批判	運算	創造	搜尋	紀錄	完成時間(循環週)
中國語文	口語講稿	個別完成	√	√	√	√			√		1
英國語文	剪報閱讀	個別完成		√	√	√			√		1
綜合人文	歷史漫畫	個別完成		√	√			√	√		1
綜合科學	水火箭	3-5		√	√		√	√	√		1
普通話	粵普對照	2-3	√		√				√	√	4-5
中三級											
科目	項目名稱	組員人數	口頭匯報	佳作分享	解難	批判	運算	創造	搜尋	紀錄	完成時間(循環週)
英國語文	剪報閱讀	個別完成		√	√	√			√		1
中國歷史	概念圖製作	個別完成			√			√			2
	人物評論	個別完成		√		√			√		2
歷史	發明介紹	2-3		√	√	√			√		1
	海報設計	個別完成		√		√		√	√		1
物理	萬花筒製作	3-5		√	√			√			1

最後，本校相信博物館、圖書館、公共機構及非政府組織均提供豐富的學習資源，故便在第一學期設有「學科延展活動日」，其以「級別」為中軸，涵蓋「語文訓練」、「史地研習」及「數理探究」三個核心學習元素，依此緊密配合由培育委員會所統籌著重「觀摩探訪」與「生涯規劃」的全年分組分級的「境外交流活動」和第二學期的「全方位學習週」，祈讓學生「走出課室」，享受多元的學習經歷。

(四) 評估質素保證

自二零一一年起，本校獲香港考試及評核局頒發「優質評核管理認證」，肯定校內的評核架構已具有一定的規模。

為確保評估的質素，本校已制定清晰的擬卷、改卷、呈分及紀錄程序，好讓全體教師依循，以達嚴謹、公正及準確之效：

在考評日期與擬卷員分工方面，學習評估組負責擬定全年各級各科的考試日期（包括交卷、正式考試及補考日期），而各科則會在科務會議中議決全年擬卷員的分工安排，務求令行政運作順暢。

在擬卷程序方面，科任教師會在考評前共同協商訂定考核範圍及試題形式，然後擬卷員便會草擬試卷（連同評卷參考）初稿供科任教師傳閱及修正，再轉交科主任審定，進而交學習領域統籌及學習評估組組長審核，最終上呈校長批示列印，而列印後又會發還科主任及擬卷員作最後檢查，然後便妥善上鎖在校務處一個專責用以存放未作答試卷的鐵櫃中，並由一名校務處專責試卷事務的職員負責保管鑰匙、看管試卷及開關鐵櫃，務求令試卷準確無誤及保持機密。其次，為確保試卷日期、級別及擬卷員正確無誤，學習評估組會統一印備「擬卷及印卷便條」、「查核試卷通知」及「監考便條」，並分別在擬卷前、印備試卷後及監考前交予各相關教師跟進。此外，擬卷員只會在考試完結後，始將各電子版試卷統一上傳至學校伺服器內存檔，以避免試題外洩。

在試卷交收程序方面，監考員在考試當日會到校務處簽出試卷，而完成考試後，則會將試卷交還校務處，並簽署確實應考人數。隨後，閱卷員便會到校務處簽出試卷，以備批改，而缺考學生名單則會交學習評估組跟進，以便安排補考。一般而言，校務處專責試卷事務的職員會提示閱卷教師即日取走試卷，但若該教師是日缺席，有關的試卷便會上鎖在校務處一個專責用以存放已作答試卷的鐵櫃中，並由一名校務處專責職員負責保管鑰匙、看管試卷及開關鐵櫃，以減低試卷遺失的可能性。

在監考程序方面，本校會將監考時數平均分配予全體教師，且在可行的情況下，將盡量避免安排教師負責任教班別的監考工作，以示公允。同時，在分配監考工作期間，亦會預先編排教師擔任後備監考員，以應付突發事件。此外，各課室在考試期間皆備有《監考員手冊》，內裏詳列考試規則、擬卷員及監考員名單等，以備參考。

在改卷程序方面，一般而言，各班的試卷會由任教該班的教師負責批改。若批改期間遇到問題，各改卷員將連同科主任共同商議，謀取共識；而為提高評改的效度，部份學科更已採用「同題同教師批改」的模式，又或由擬卷員先行抽取上、中、下等樣本試改，然後再召開閱卷員會議詳加討論批改要點，進而才正式批改。

在對卷程序方面，閱卷員在閱卷過程中將加倍留意及紀錄學生答題表現與常犯錯誤，從而診斷試題深淺程度，乃至題型與學生表現的關係，以便在科務會議期間跟進討論，並在課堂上多加提點學生避免重複犯錯。

在呈分程序方面，當完成對卷並確定分數無誤後，教師便會上載分數到網上校管系統，然後校管資源科技組便會要求教師再次核對分數，而經審核無誤後，就會列印《成績報告》，至於正本會交學生家長簽署及參考，而副本則存校務處各學生所屬的個人檔案文件夾內。與此同時，初中教師亦須按題目深淺度，在〈各科試卷分數紀錄〉中按指示輸入分數，以便更深入了解及分析學生在基礎核心課題的表現。

在公開試校本評核呈分方面，各科主任須在考試及評核局所定的呈分限期前之三個工作天，填寫〈繳交校本評核分數表格〉，再連同「全年成績總表」予副校長（教務）審閱，然後交校長確認，以盡量避免人為錯失或誤期；而課程發展組組長亦會在會議中，向各科主任發放每年由考試及評核局提供的〈校本評核分數調整報告〉，好讓他們就著「原始分數的平均分」和「原始分數的分布」的表現，進一步優化現行的校本評核設計與評改。

在評定成績等級方面，因本校進行持續性評估，故《成績報告》的分數等級會按照學生的日常表現、統評成績及考試成績等三個項目來評定，而當中的日常表現則涵蓋了堂課（口頭匯報或小組討論）、家課（文字或非文字課業）及小測等多樣化的評估形式，務求能全面地評估學生的學習成效。

在評估結果調整方面，若學生能出示醫生證明書展示因病未能應考，本校將安排補考（聆聽評估、說話評估及實驗評估皆不設補考），而補考卷與正卷在內容上有至少百分之二十的差異，並經過科主任、擬卷教師及其他科員的專業審視，使兩者的深淺程度能達致相若；且一旦遇到上述情況，教師在補考進行前亦不會跟學生進行對卷的工作，盡量維持公平的原則。與此同時，若在考試期間，遇有學生因長期病患或傳染病缺席而未能安排補考，學生可向校方申請豁免該學生的考試成績。學習評估組會根據其課堂表現及統評成績數據，輔以統計學方法（如線性迴歸），對其考試成績作出相應的估計。

在成績上訴及考試違規方面，各科在學年初的會議期間，皆會提醒教師在進行評核活動前，必須向所有學生清楚解釋活動的流程及評分準則，以避免日後不必要的誤解或爭拗；且若涉及校本評核活動，更須遵照香港考試及評核局所擬定的各科《校本評核教師手冊》施行，並要妥善保存每名學生在各階段的分數紀錄，作為參考。若一旦學生對分數存有疑問，可直接向閱卷教師提出，惟未能取得共識，則會先由科主任會見學生（及其家長）；若問題仍未能解決，則會經課程發展組及學習評估組組長會見學生（及其家長）、副校長（教務）會見學生（及其家長）、校長連同副校長（教務）會見學生（及其家長）等層級處理。至於若學生在考試期間犯上違規行為，本校則會按校規所定予以懲處（由一個警告〔如不遵從停筆指示繼續書寫〕至一個小過〔如作弊或無故缺席考試〕），而其分數亦將按其嚴重程度作出扣減，甚至取消有關成績。

在專業發展方面，本校積極鼓勵教師參與由課程發展處和考試及評核局所舉辦有關評估策略、設計及評改等不同類型的活動，乃至申請優質教育基金，以推行與學習評估有關的計劃，藉此取得最新的資訊及掌握相關的技巧，持續完善校內的評估政策。

（五）評估回饋架構

本校重視評估取得的資料，並善加運用，好讓教師、學生及其家長皆能作出檢視，以提升學與教的效能。

在教師及學生方面，本校建議教師就評估取得的資料，採用不同的方法，給予學生適時的回饋與鼓勵，如在課堂活動中作出有建設性的口頭評論，乃至在批改習作時給予書面評語，又或在統評及考試後作出提點或改正，而部份學科亦開展了評估量表，好讓學生更清楚明白現階段所取得的成效及將來奮進的目標，至於在統評及考試完結後的成績龍虎榜公布、個人及班別進步獎頒發及成績數據統計則在嘉許成績優異的學生之餘，更有助教師檢視及修訂相關的學習目標及教學策略，甚或作為拔尖與補底課程的學生甄選依據，使之能切合學生的需要和能力，達致促進學習之果效。

同時，學習評估組亦會追蹤初中學生的跨年成績，為其提供高中選科意向的數據參考；且又會追蹤高中學生的跨年中英數成績，為選修科教師提供公開試成績預估，使其能更清楚修讀學生的基本能力，從而協助推動學生取得更理想的成績。

在家長方面，本校會透過親身面見、日常電話聯絡、《成績報告》及內聯網學生資料（個別）等，讓家長了解其子女的學習情況，從而考慮該如何協助子女改善學習，並繼而作出合理的期望，以推動他們在各評估項目上全力以赴，做到最好。

（六）成績檢討機制

在校內考試方面，學習評估組和校管系統組會在整個考評程序完成後，向各科發放「成績統計」、「核心部分評估表現」及「有進步人數百分比」等資料，好讓教師各自填寫〈成績檢討報告〉，以檢視學生表現，甚或提出建議跟進方案，然後在科務會議中作參照討論，而科主任則會集合相關建議，擬定整體的跟進方向，至於相關檢討報告亦會上呈教務委員會及校長，有需時可進一步提供意見，並作出監察。

在公開考試方面，各科皆會運用考試及評核局的成績統計（如優良率、合格率及學校統計報告、校本評核分數調整報告及增值報告等）進行分析，以了解學生的強項與弱項，然後再針對性地強化應試策略，諸如強化偏弱範疇的練習數量，乃至編製應試筆記等，以提升公開試的成績。

(七) 為有特殊學習需要的學生所提供的協助

為確保有特殊學習需要的學生得到公平的評估，學習評估組會跟培育委員會合作，取得有特殊學習需要的學生名單，然後再徵求家長的同意及諮詢教育心理學家的專業意見，進而為有關學生提供相應的協助，如延長評估時間、提供放大考卷、使用輔助軟件或豁免部分考試等，而有關安排將不會紀錄在《成績報告》內。至於在年終考試過後，學習評估組又會就此類學生的考試成績，檢討現有安排的成效，並作出完善。

在延長評估時間方面，學習評估組會根據教育心理學家的建議，給予學生不多於百分之二十五的額外評估時間，並指示學生在正常完卷時間屆滿後，轉用綠色原子筆繼續作答。在批改試卷時，閱卷員須按照學生在正常作答時間及額外作答時間的表現分別登錄分數，以便為是項調適作出相應檢討。

在提供放大考卷方面，相關學生會獲安排坐在考場較後方的位置，並在相鄰座位之間以隔板隔開。學生除獲發放大版（A3 雙面）考卷外，亦會獲發正常版本（A4 雙面）的試卷，以供參閱。

在使用輔助軟件方面，學生會在評估之前先行參與學習評估組及融合教育組提供的軟件培訓，確保學生能在評估期間純熟運用讀屏軟件（晨光助讀版）及／或音轉換文字軟件（MacBook Air）。學習評估組會先審視所有電子版試卷，確保大部分試卷內容均可用讀屏軟件讀出，然後為每份試卷設置密碼，再將試卷儲存在光碟內／USB 快閃記憶體內，以便學生在評估期間存取。學生將獲安排在電腦室或一般課室應考，並在開考之前獲發隔音耳罩及／或手提電腦，且有充足時間測試軟件能否正常運作。至於語音轉換文字軟件的學生，則會獲安排評估間小休（一般而言，每四十五分鐘給予五分鐘小休）。

在豁免部分考試方面，學習評估組會根據專業人士的報告及建議，為個別學生安排豁免口試（如：緘默症）或筆試（如：肢體受創、患上傳染病等），並在其後密切跟進相關個案。如有需要，學習評估組亦會為學生申請公開試豁免相關的科目考卷。